

Outlook หน้าแรก ดู ความช่วยเหลือ
จดหมายใหม่ ลบ เก็บถาวร รายงาน ส่ง ย้ายไปยัง ต่อที่เก็บข้อมูลของคุณเต็ม89% ถ้าคุณใช้งานหมด คุณจะไม่สามารถส่งหรือรับอีเมลได้ จัดการที่เก็บข้อมูล รับ
ที่เก็บข้อมูลเพิ่ม

โฟลเดอร์

กล่อง... 10

อีเมลขยะ 1

แบบร่าง 2

รายการที่ส่ง

รายการที่ถู... 9

เก็บถาวร

บันทึกย่อ

Trash

การเก็บถาวร

ประวัติการสน...

สร้างโฟลเดอร์...

กลุ่ม

ที่เก็บข้อมูลของ
Microsoft

4.4 GB ที่ใช้ไป 5 GB (89%)

รับที่เก็บข้อมูลเพิ่ม

ขอบคุณที่กรอกข้อมูลใน แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแนวปฏิบัติเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาการล้วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 หน่วยงานในสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค

นี่คือคำตอบที่ได้รับ

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแนวปฏิบัติเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาการล้วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 หน่วยงานในสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค

Outlook

ค้นหา

ส่ง

หน้าแรก ดู ความช่วยเหลือ

จดหมายใหม่ ลบ เก็บถาวร รายงาน สร้าง ย้ายไปยัง ต่อ

ที่เก็บข้อมูลของคุณเต็ม89% ถ้าคุณใช้งานหมด คุณจะไม่สามารถส่งหรือรับอีเมลได้ จัดการที่เก็บข้อมูล รับที่เก็บข้อมูลเพิ่ม

- โฟลเดอร์
 - กล่องจดหมาย 10
 - อีเมลขยะ 1
 - แบบร่าง 2
 - รายการที่ส่ง
 - รายการที่ถูกลบ 9
 - เก็บถาวร
 - บันทึกย่อ
 - Trash
 - การเก็บถาวร
 - ประวัติการสนทนา
 - สร้างโฟลเดอร์...

กลุ่ม

ที่เก็บข้อมูลของ Microsoft

4.4 GB ที่ใช้ไป 5 GB (89%)

จับที่เก็บข้อมูลเพิ่ม

อีเมล *

mayuree22120@gmail.com

ราชการบริหารส่วนภูมิภาค จังหวัด *

นครราชสีมา

หน่วยงาน *

โรงพยาบาลชุมชน

โรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป/โรงพยาบาลชุมชน/โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล

ชื่อหน่วยงาน *

เช่น โรงพยาบาลxxxx

โรงพยาบาลจ๊กกราย

หน่วยงานที่รับผิดชอบการรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรฐานการฯ *

เช่น กลุ่มงานxxxx โรงพยาบาลxxxx

กลุ่มงานการพยาบาล

...

Outlook

ค้นหา

Help

หน้าแรก ความช่วยเหลือ

จดหมายใหม่ ลบ เก็บถาวร รายงาน ส่ง สำรองไปยัง ตอบ

ที่เก็บข้อมูลของคุณเต็ม89% ถ้าคุณใช้งานหมด คุณจะไม่สามารถส่งหรือรับอีเมลได้ จัดการที่เก็บข้อมูล รับที่เก็บข้อมูลเพิ่ม

โฟลเดอร์

กล่องจดหมาย 10

อีเมลขยะ 1

แบบร่าง 2

รายการที่ส่ง

รายการที่ถูกลบ 9

เก็บถาวร

บันทึกย่อ

Trash

การเก็บถาวร

ประวัติการสนทนา

สร้างโฟลเดอร์...

กลุ่ม

โรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป/โรงพยาบาลชุมชน/โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล

ชื่อหน่วยงาน *
เช่น โรงพยาบาลxxxxx

โรงพยาบาลจักราช

หน่วยงานที่รับผิดชอบการรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการฯ *

เช่น กลุ่มงานxxxx โรงพยาบาลxxxx

กลุ่มงานการพยาบาล

เบอร์โทรศัพท์ *
เช่น โทรศัพท์ xxx-xxxxxx

0819999198

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการฯ

1. การประกาศเจตนารมณ์ในการมีองค์กรและแก้ไข
ปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน มีการดำเนินการเป็นลายลักษณ์อักษร *

มี (โปรดระบุ)

ไม่มี

ที่เก็บข้อมูลของ Microsoft

4.4 GB ที่ใช้ไป 5 GB (89%)

รับที่เก็บข้อมูลเพิ่ม



Outlook

ค้นหา

ส่ง

หน้าแรก



ความช่วยเหลือ

จดหมายใหม่



ลบ



เก็บถาวร



รายงาน



ส่ง



ย้ายไปยัง



ตอบ

ที่เก็บข้อมูลของคุณเต็ม 89% ถ้าคุณใช้งานหมด คุณจะไม่สามารถส่งหรือรับอีเมลได้ จัดการที่เก็บข้อมูล [รับที่เก็บข้อมูลเพิ่ม](#)

โฟลเดอร์

กล่องจดหมาย 10

อีเมลขยะ 1

แบบร่าง 2

รายการที่ส่ง

รายการที่ถูกลบ 9

เก็บถาวร

บันทึกย่อ

Trash

การเก็บถาวร

ประวัติการสนทนา

สร้างโฟลเดอร์...

กลุ่ม

วันที่ประกาศเจตนารมณ์

โปรดระบุวันที่ประกาศเจตนารมณ์ในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดทางเพศในการทำงาน *

ว ว คค ปปปป

23 / 02 / 2023

ข้อ 2 - 6

2. การประกาศเจตนารมณ์ในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน มีการประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในองค์กรรับทราบอย่างทั่วถึง *

มี

ไม่มี

3. การจัดทำแนวปฏิบัติเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน มีการดำเนินการเป็นลายลักษณ์อักษร *

มี

ไม่มี

4. การจัดทำแนวปฏิบัติเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน มีการประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในองค์กรรับทราบอย่างทั่วถึง *

ที่เก็บข้อมูลของ Microsoft

4.4 GB ที่ใช้ไป 5 GB (89%)

[รับที่เก็บข้อมูลเพิ่ม](#)

Outlook

ค้นหา

ส่ง

หน้าแรก ดู ความช่วยเหลือ

จดหมายใหม่ ลบ เก็บถาวร รายงาน ส่ง ย้ายไปยัง ตอบ

ที่เก็บข้อมูลของคุณเต็ม89% ถ้าคุณใช้งานหมด คุณจะไม่สามารถส่งหรือรับอีเมลได้ จัดการที่เก็บข้อมูล รับ X
ที่เก็บข้อมูลเพิ่ม
ไม่มี

โฟลเดอร์

กล่องจดหมาย 10

อีเมลขยะ 1

แบบร่าง 2

รายการที่ส่ง

รายการที่ถูกลบ 9

เก็บถาวร

บันทึกย่อ

Trash

การเก็บถาวร

ประวัติการสนทนา

สร้างโฟลเดอร์...

กลุ่ม

ที่เก็บข้อมูลของ Microsoft

4.4 GB ที่ใช้ไป 5 GB (89%)

รับที่เก็บข้อมูลเพิ่ม

5. มีการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรการ และพฤติกรรมที่เป็นการล่วงละเมิด / คุกคามทางเพศ โดย *

*** ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ

- จัดทำหนังสือเวียนเพื่อให้บุคลากรทราบโดยทั่วไป
- จัดทำแผ่นพับ / จดหมายข่าว / การเผยแพร่ตามบอร์ดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน
- จัดทำคู่มือปฏิบัติสำหรับแจกข้าราชการและเจ้าหน้าที่ทุกคน
- สอดแทรกในกิจกรรมการจัดการความรู้
- ประชาสัมพันธ์ทางเสียงตามสาย
- กำหนดเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรการพัฒนาบุคลากร หรือการปฐมนิเทศข้าราชการใหม่
- กำหนดช่องทางรับเรื่องราวร้องทุกข์ภายในหน่วยงาน
- กำหนดไว้ในแผนแม่บทการส่งเสริมความเสมอภาคหญิงชายของหน่วยงาน
- อื่นๆ: _____

6. การกำหนดกลไกการร้องทุกข์ภายในหน่วยงานตามมาตรการในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน *

- มี (โปรดระบุ)
- ไม่มี

Outlook

ค้นหา

ลบ

หน้าแรก ความช่วยเหลือ

จะพบใหม่ ลบ เก็บถาวร รายงาน ส่ง ย้ายไปยัง ตอบ

ที่เก็บข้อมูลของคุณเต็ม89% ถ้าคุณใช้งานหมด คุณจะไม่สามารถส่งหรือรับอีเมลได้ จัดการที่เก็บข้อมูล รับ ที่เก็บข้อมูลเพิ่ม

โฟลเดอร์

กล่องจดหมาย 10

อีเมลขยะ 1

แบบร่าง 2

รายการที่ส่ง

รายการที่ถูกลบ 9

เก็บถาวร

บันทึกย่อ

Trash

การเก็บถาวร

ประวัติการสนทนา

สร้างโฟลเดอร์...

กลุ่ม

โปรดระบุกลไกการร้องทุกข์ภายในหน่วยงานตามมาตรฐาน

ไต่ถาม *

ส่งในระบบบริหารความเสี่ยง, ผู้รับร้องเรียน

ข้อ 7

7. ปังบประมาณ พ.ศ. 2566 หน่วยงานของท่านมีการร้องเรียนปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงานหรือไม่ *

มี (ตอบข้อ 8 - 10)

ไม่มี

สร้าง Google ฟอร์มของคุณเอง
รายงานการละเมิด

Virus-free. www.avast.com

ตอบกลับ

ส่งต่อ

ที่เก็บข้อมูลของ Microsoft

4.4 GB ที่ใช้ไป 5 GB (89%)

รับที่เก็บข้อมูลเพิ่ม